

認定 NPO 法人たんぽぽの会 利用細則

重度訪問介護

- 1 重度訪問介護事業・・・サービス等利用計画に沿ったサービスを提供いたします。
 1. 身体介護・・・自宅にて入浴、排せつ、食事等の介助を行います。
 2. 家事援助・・・自宅にてご本人に関わる調理、洗濯及び掃除等の家事を行います。
 3. 移動介助・・・病院への通院、官公署での公的手続きなどを含む社会生活上必要不可欠な外出、社会参加における移動中の介護を行います。
 4. 見守り支援・・・日常生活に生じる様々な介護の事態に対応する為の見守りを行います。

- 2 保護者の義務
保護者は適切な支援を行う為の用具や物品の準備と危険回避の為に環境を整える義務があります。

- 3 申込み方法
介護希望日の前月 1 日から 20 日までに必要事項を介護予約申込表に記入し所属事業所に FAX・郵送・又は持参してください。(介護人が確保できず、お断りさせていただく場合、遅くとも 5 日前までにご連絡します)
 1. 介護の申込みは 30 分より承ります。
 2. 郵送・持参していただく場合、コピーを一部、ご家庭で保管してください。
 3. FAX からの申込みは送信後、各事業所に電話かメールでたんぽぽの会が受信できているかご確認ください。営業時間外は留守番電話またはメールでご連絡ください。
 4. 期日を過ぎたお申し込みもご相談ください。可能な限りお受けいたします。
 - (1) 予約内容、時間の変更やキャンセル
メール又は FAX (書式の指定は有りません) 電話にて連絡ください。
 - (2) 介護申込みの代行
介護内容が固定されたお申込みは代行手続きを行っております。ご希望の方はお気軽にご相談ください。代行したお申込みの確認書は前月の月初にお渡しさせていただきます。
変更、キャンセルがある場合はお早めにお知らせください
※代行は必ずしも介護をお受けすることを確約するものではありません。
※代行以外のお申し込みは (1) の通りお申込みください。

- 4 契約時間と利用時間の関係について
契約時間以上の利用は原則的には出来ません。必要な場合は自費を頂き対応いたします。

- 5 介護時間算定について
介護時間計算は 30 分単位 (最初の 1 時間は 40 分以上を 1 時間とし、1 時間以降は 30 分単位) とします。1 時間以上の場合、15 分超過毎に繰り上げて算定します。
(例) 40 分=1 時間。1 時間 15 分=1 時間 30 分。1 時間 40 分=1 時間 30 分。
また、二人目につきましては最低時間を 30 分からとさせていただき、当日の時間を通算して算定させていただきます。

6 キャンセル料と変更手数料について

(1) キャンセル料

1. 介護当日より前々日 18 時以降の連絡は、キャンセル料を頂きます。
2. 介護当日より前日 18 時以降の連絡で、頂いていた申込み時間に全く重ならない時間変更は最初の介護をキャンセルとし、新規の申し込みとして受け付けます。

※体調不良・天候不順等のいかなる理由においてもキャンセル料は発生します。

ただし、災害、その他の事由により介護が不可能とたんぼぼの会が判断した場合は頂きません。

※2人介護時、キャンセル料が発生した場合は2人分頂きます。

(例) 10:00～14:00 の申し込みを 16:00～20:00 に介護前日 19 時に変更された場合は¥2,000 のキャンセル料が発生します。

| | 連絡日時 | キャンセル料 |
|---------|------------------|-------------------|
| キャンセル | ～前々日 18 時 | 無料 |
| 前日キャンセル | 前々日 18 時～前日 18 時 | ¥1,000 |
| 当日キャンセル | 前日 18 時～開始 1 時間前 | ¥2,000 |
| 直近キャンセル | 開始 1 時間前～開始時 | 時間数×¥1,000+¥1,000 |

(2) 変更手数料

1. 介護開始 1 時間前以降の連絡で、開始時間を 1 時間以上遅くする（短縮する）場合及び終了時間を 1 時間以上短縮する場合に変更手数料を頂きます。
2. 30 分以内の短縮や介護時間延長の場合は頂きません。
3. 短縮の時間は算定時間で計算します。

| | 連絡日時 | 変更手数料 |
|------------------|--------------|---|
| 直近時間短縮 直近時間変更 | 開始 1 時間前～開始時 | 時間数×¥1,000+¥1,000 (1.0 時間以上、以降 0.5 時間単位) |

(例) 16:10～21:30 の申し込みを 16:10～20:00 に変更された場合は 20 時から 21 時 30 分までの 1.5 時間分の変更手数料として¥2,500 頂きます。

(例) 16:10～21:30 の申し込みを 18:10～23:30 に変更された場合は 16 時 10 分から 18 時 10 分までの 2 時間分の変更手数料として¥3,000 頂きます。

※介護開始 1 時間以上前にご連絡いただいた場合、変更手数料は頂きません。

※介護前日 18 時以降の 30 分以上の直近時間短縮に変更手数料は頂きませんが、ヘルパーへの時給補償をしています。ヘルパー派遣が不要となった時間を前日 18 時までにお知らせ下さい。

7 派遣中止について

原則、以下のいずれかに該当する場合は派遣中止させていただきます。

1. 学校保健安全法に基づく感染症に感染している方、又は疑いのある方。（医師において感染の恐れがないと認めるまで）(例)インフルエンザ、ノロウイルス等
2. 発作が重積し、対応困難な方
3. 体調が普通ではないと考えられ、かつ介護続行する事が困難とたんぼぼの会が判断した場合

4. その他、たんぽぽの会が不応と認めた場合

8 外出費用について

1. 介護中にかかる交通費、入場料、参加費は実費、介護人にお支払い下さい。
2. 利用者の希望で外食する場合、介護人食費として一食 500 円(500 円以下は実費)負担していただきます。また、1,500 円以上の金額でメニューが限定されているようなお店、その他、たんぽぽの会が適当と判断した場合はご相談の上、全額負担していただくことがあります。

平成 30 年 4 月 1 日 策定